



**PRIJEDLOG
GODIŠNJEG PROGRAMA RADA
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA LIPIKA
ZA 2022. GODINU**

Prosinac 2021. godine

Prijedlog Godišnjeg programa rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2022. godinu

Sadržaj

UVOD	2
PRIHODI PO VRSTAMA.....	3
1. IZVORNI PRIHODI	3
2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA LIPIKA	3
3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA	3
4. PRIHOD IZ EU FONDOVA.....	3
5. PRIHOD OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI.....	3
6. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE.....	4
7. OSTALI PRIHODI	4
AKTIVNOSTI PO VRSTAMA	5
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5
1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	5
1.2 Istraživanje i analiza tržišta	5
1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.....	5
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	5
2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	5
2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:	5
2.3. Podrška razvoju turističkih događanja	5
2.4. Turistička infrastruktura	6
2.5. Podrška turističkoj industriji.....	6
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	6
3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice.....	6
3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja.....	6
3.3. Kreiranje promotivnih materijala.....	6
3.4. Internetske stranice.....	7
3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	7
3.6. Turističko-informativne aktivnosti	7
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	7
4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor	7
4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji	7
4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	8
5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	8
6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	8
6.1. Plaće	8
6.2. Materijalni troškovi	8
6.3. Tijela turističke zajednice.....	9
7. REZERVA	9
8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	9

UVOD

Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma definira zadaće Turističke zajednice Grada Lipika koje se odvijaju u svrhu unapređenja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja i razvijanja svijesti o važnosti učinaka turizma, te potrebi očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja na kojem djeluje. Turistička zajednica Grada Lipika u svom programu rada nastoji objediniti sve one elemente koji će pomoći stvaranju opće prepoznatljive naše turističke destinacije.

Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada koji sadrži utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Ministarstvo turizma Republike Hrvatske je prošle godine napravilo novu metodologiju koja se koristi za izradu Programa rada turističkih zajednica. U skladu s zakonskim odredbama lokalne turističke zajednice obvezne su se usklađivati s regionalnom turističkom zajednicom u donošenju Programa rada.

Osnovni ciljevi su :

- razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma,
- osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne i regionalne inicijative i povezivanje dionika radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda,
- poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Slijedom toga, na području destinacije je potrebno povezati turističku ponudu, osnažiti ljudske kapacitete i ponudu. U 2022. godini je potrebno pružiti potporu obrtnicima i gospodarstvenicima koji se bave turističkom djelatnošću promoviranjem njihovih sadržaja.

Potrebno je u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom pratiti turistička kretanja te promovirati destinaciju, objediniti turističke prednosti te usmjeriti marketinške aktivnosti prema zajedničkom cilju. Kvalitetan multimedijalni sadržaj je važan za marketing te animiranje korisnika za Lipik i županiju.

Na postojećim resursima u suradnji s dionicima ćemo imati edukacije, pružati informacije potencijalnim posjetiteljima i turistima te lokalnom stanovništvu o resursima, ponudi i aktivnostima koje provodi turistička zajednica. Aktivnostima ćemo povezivati turističke subjekte na području Lipika i Požeško-slavonske županije te pružati potporu u razvoju turističkih subjekata.

To će rezultirati povećanjem kvalitete destinacije i turističkih subjekata, te prepoznatljivosti Lipika kao odgovorne i održive destinacije. Destinacija će biti prepoznatljiva sa svojom specifičnom ponudom koja se bazira na zdravstvenom i rekreativnom turizmu, manifestacijama, prirodnim i povijesnim resursima te outdoor i indoor aktivnostima.

PRIHODI PO VRSTAMA

1. IZVORNI PRIHODI

Izvorni prihodi turističkih zajednica su turistička pristojba i turistička članarina.

Planirani prihod (turistički i gospodarski subjekti): 123.000,00 kn

2. PRIHODI IZ PRORAČUNA GRADA LIPIKA

TZ Grada Lipika kao i sve turističke zajednice ostvaruju prihode iz proračuna jedinice lokalne samouprave za programske aktivnosti i aktivnosti turističkog ureda.

Programske aktivnosti se odnose na financiranje projekata koji unapređuju i poboljšavaju uvjete boravka turista, te potiču razvoj turizma i vrše prezentaciju i promociju turističke ponude, te kupovina opreme. Pod aktivnosti ureda se smatraju prihodi za financiranje plaće zaposlenika i ostalih izdataka turističkog ureda.

Planirani prihod (GL): 125.000,00 kn

3. PRIHODI OD SUSTAVA TURISTIČKIH ZAJEDNICA

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi od HTZ-a koje bi ostvarili iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent, potpora, donacija, refundacija, kotizacija i sl.

Planirani prihod (HTZ): 70.000,00 kn

4. PRIHOD IZ EU FONDOVA

Turistička zajednica bi ostvarila prihod od Grada Lipika, kroz provedbu projekata financiranog iz sredstava Europske unije, a odnosi se na sudjelovanju djelatnika Turističke zajednice na projektu Terme Lipik koji se provodi do 2023. godine.

Planirani prihod (nositelj EU projekta GL): 92.800,00 kn

5. PRIHOD OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Pod ovom stavkom nalaze se prihodi koje je moguće ostvariti od dobrovoljnih članarina objavljivanja komercijalnih oglasa na svojim online i offline kanalima komunikacije, organiziranih stručnih skupova i edukacija i sl.

Planirani prihod: 0,00 kn

6. PRIJENOS PRIHODA PRETHODNE GODINE

Planirani prijenos iz 2021. godine.

Planirani prihod (TZGL) : 37.000,00 kn

7. OSTALI PRIHODI

Ostali prihodi su planirani za dobrovoljne članarine.

Planirani prihod: 300,00 kn

UKUPNO PRIHODI: **448.100,00 kuna**

AKTIVNOSTI PO VRSTAMA

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1 Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

1.2 Istraživanje i analiza tržišta

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

1.3 Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

Na području Lipika zadnjih 10 godina se povećano organiziraju mnoge manifestacije.

Turistička zajednica Grada Lipika će obogatiti turističku ponudu organizacijom i suorganizacijom nekih događanja, te pomagati održavanju ostalih manifestacija i priredbi s naglaskom na promociju događanja i opću promociju destinacije. U smanjenom obujmu će se organizirati događanja, na osnovu održanih manifestacija u 2021. godini.

2.3.1. Organiziranje manifestacija, organizator

Uskrсни sajam
Sajam cvijeća

Lipanj u Lipiku - Dan zdravlja i rekreacije, Biciklijada
Dan Grada Lipika - Pekmezijada, Fišijada,
Mirisi Božića - Božićni sajam, ukrašavanje jelke.

2.3.2. Suorganiziranje manifestacija, vanjski organizator 3x3 Challenger,

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 12.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

2.4. Turistička infrastruktura

Postavljanje turističke signalizacije za pješake, za one turističke objekte te atrakcije u gradu za koje se ne može postaviti cestovna smeđa signalizacija. Postavljanje novog multimedijalnog sadržaja na touch ekran.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

2.5. Podrška turističkoj industriji

Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti i DMK.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 8.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi i posebne prezentacije i poslovne radionice

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3.2. Suradnja sa organizatorima putovanja

TZGL će sudjelovati u organizaciji studijskih putovanja predstavnika organizatora putovanja i agenata koji dolaze na područje Lipika i županije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3.3. Kreiranje promotivnih materijala

Planira se izrada i distribucija informativnih materijala u offline i online izdanju. Predviđeno je stvaranje i održavanje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije, objave na društvenim mrežama, a za što su potrebne edukacije i programi za obradu materijala. U suradnji s TZŽ sudjelovati ćemo u projektu oglašavanja destinacije na autobusnoj liniji prema

morskim destinacijama. Oglašavanje će se odvijati na jednom autobusu koji će imati redovan prijevoz tokom cijele godine. Potreba e da se napravi video materijal za promociju aktualne destinacije.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 57.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3.4. Internetske stranice

Prijevod tekstova na web stranici.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 6.500,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Planira se fotoradionica za stvaranje video materijala za ugostiteljske objekte i građane, otkup starih razglednica i fotografiranje destinacije i manifestacija kroz 4 godišnja doba.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 14.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Ostvariti novi projekt smeđe turističke signalizacije za smještaj i atrakcije u Lipiku, koji je nadopuna postojećoj signalizaciji. Drveni pano sa planom grada u Udinskoj ulici je uništen, te treba postaviti novi.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 65.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije / eVisitor

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

TZGL sudjeluje u projektu podizanja kvalitete destinacije „IQM Zlatna Slavonija“ koji se provodi na području cijele županije dvije godine. Cilj je poboljšano upravljanje kvalitetom u destinaciji, unapređenje kvalitete promocije turističke ponude i ključnih turističkih proizvoda. Vršiti će se edukacije i usmjeravanje dionika u turizmu.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 6.500,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Uređenje okoliša uređa te poticanje stanovništva na uređenje destinacije povodom blagdana Uskrsa, Božića te tokom ljeta sa cvijećem i zelenilom. TZGL provodi nagradne akcije ukrašavanja destinacije od strane građana tokom ljeta i prosinca. Planirana je i obveza prijenosa Turističke pristojbe Gradu Lipiku za uređivanje okoliša sukladno Sporazumu.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 36.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.1. Domaće strukovne i sl. organizacije

Turistička zajednica Grada Lipika je član lokalne akcijske grupe LAG „Zeleni trokut“ koja objedinjuje poljoprivredne i turističke subjekte i institucije na području Lipika, Pakraca i Novske..

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 100,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Sredstva su osigurana u Proračunu Grada Lipika za 2022. godinu za troškove plaća dvaju djelatnika od kojih jedan radi na EU projektu „Terme Lipik“.

6.1.1. Bruto plaće zaposlenih

6.1.2. Ostale naknade zaposlenicima

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 178.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

6.2. Materijalni troškovi

Obavljanje stručnih, administrativnih i knjigovodstvenih poslova vezane uz djelatnost i zadaće, koje su propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Programom rada TZGL i odlukama Turističkog vijeća i Skupštine. Osim planiranih aktivnosti Turistički ured izvršava sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nisu predviđeni.

Prijedlog Godišnjeg programa rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2022. godinu

Ova stavka sadrži materijalne izdatke (Uredski materijal, trošak reprezentacije, putne troškove i dnevnice, izdatke za reprezentaciju, sitni inventar), izdatke za usluge (usluge telefona, pošte i prijevoz; usluge tekućeg održavanja; usluge raznih servisa; ostale intelektualne usluge – knjigovodstvo; ugovori o djelu), nematerijalne izdatke (bankovne usluge), te nabavku i održavanje opreme.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 33.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Tijela TZGL su Skupština i Turističko vijeće, te po potrebi se osnivaju Povjerenstva i komisije. Ova stavka sadrži troškove održavanja (administracije) sjednica navedenih tijela, putne troškove, troškove reprezentacije i trošak pripreme i distribucije materijala za održavanje sjednica tijela TZ.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZ GL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 2.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

7. REZERVA

Rezerva do 5 % je predviđena za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima radi teškog stanja na turističkom tržištu, radi osiguranja rada turističke zajednice ukoliko se predviđa dugoročniji manji prinos sredstava. Rezerva se može koristiti za financiranje neplaniranih aktivnosti. Rezerva je predviđena sukladno novoj metodologiji i uputama za izradu godišnjeg programa rada propisane od strane Ministarstva turizma.

Nositelj aktivnosti i partneri: TZGL
Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 15.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti: siječanj-prosinac 2022.godine

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Iznos TZGL potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

UKUPNO AKTIVNOSTI :

448.100,00 kuna

Prijedlog Godišnjeg programa rada
Turističke zajednice grada Lipika za 2022. godinu

Statistički podaci za 2021.g u odnosu na 2020.g (prvih 11 mjeseci)						
Vrsta turista	Dolasci 2021	Dolasci 2020	Indeks dolazaka	Noćenja 2021	Noćenja 2020	Indeks noćenja
Strani	147	73	201	897	631	142
Domaći	1.005	365	275	7.259	1.707	425
Ukupno:	1.152	438	263	8.156	2.338	349